**请 假 条（课程请假）**

老师：

因本人 事由，无法参加 月 日

课程，特此请假。本人保证自身安全和注意相关规定。

姓名：

学号：

日期：

辅导员/班主任意见：

---------------------------------------------------------------------

**请 假 条（课程请假）**

老师：

因本人 事由，无法参加 月 日

课程，特此请假。本人保证自身安全和注意相关规定。

姓名：

学号：

日期：

辅导员/班主任意见：

**请假单申请表**

**申请日期： 年 月 日**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **姓 名** |  | | **学 号** |  |
| **年 级** |  | | **联系电话** |  |
| **请假时间** | **月 日 —— 月 日** | | | |
| **请假原因** | **病假** | **□病假 □工伤** | | |
| **事假** | **□会友 □本人结婚 □子女结婚 □家有喜事 □祖父母丧 □父母丧 □配偶丧 □家有丧事 □产假 □其他** | | |
| **申请人签字** |  | | | |
| **班主任/导师/**  **辅导员意见** |  | | | |
| **学院领导意见** |  | | | |
| **备 注** | **请学生按照同济大学学生手册请假制度执行。本人保证假期结束按时返校，并在假期间注意自身安全和遵守相关规定。只限3天以内** | | | |

**一般请假原则是一般1—2天请假由班主任掌握，3天到学工办报批，超过3天以上需要向学院提出申请，经教务批准方可准假。另外涉及到上课，要课程请假。**

**学生销假单**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 学号 | 200000 | 姓名 | 香樟树 | 请假类别 | 病假 |
| 请假起止时间 | | 2021-01-01—01-03 | | 销假时间 | 2021-01-05 |
| 未按时销假天数及原因 | | 2天，双休日在家休养 | | 处理结果 | 同意 |
| 班主任 | 甲一 | 辅导员 | 张二 | 分管领导 | 丁三 |
| 进校时间 | | 2021-01-05上午10点从嘉定校区南门进校 | | | |